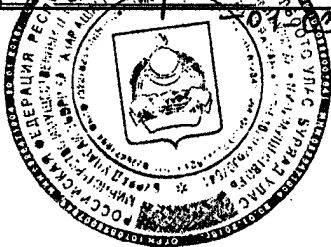




сведения о сертификате эп

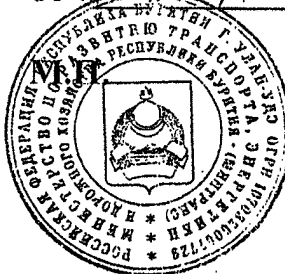
Старший государственный налоговый инспектор
Действительный: 27.06.2024 № 224-225 2024 г. № 04-

M.II.



от «18» 01

2024 г. № 07



fb8e97c68bd947758b1ac286a8a27a21

**Государственного бюджетного учреждения Республики Бурятия
«Дорожно-строительная служба Республики Бурятия»**

ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ
СОДЕРЖАНИЮ
ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА

I. Общие положения

1.1. Государственное бюджетное учреждение Республики Бурятия «Дорожно-строительная служба Республики Бурятия» (в дальнейшем именуемое «Учреждение») создано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», постановлением Правительства Республики Бурятия от 26.12.2023 № 801 «О создании государственного бюджетного учреждения Республики Бурятия «Дорожно-строительная служба Республики Бурятия» и внесении изменения в постановление Правительства Республики Бурятия от 28.11.2011 № 616 «Об утверждении Порядка формирования и использования бюджетных ассигнований Дорожного фонда Республики Бурятия».

1.2. Учреждение является некоммерческой организацией, осуществляющей в соответствии с государственным заданием деятельность по выполнению работ, оказанию услуг, финансируемой путем предоставления субсидий из республиканского бюджета и иных не запрещенных законодательством источников. Учреждение действует в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях» и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Республики Бурятия.

1.3. Полное официальное наименование Учреждения: государственное бюджетное учреждение Республики Бурятия «Дорожно-строительная служба Республики Бурятия», сокращенное — ГБУ РБ «Дорожно-строительная служба Республики Бурятия».

1.4. Место нахождения Учреждения (юридический адрес): 670034, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Революции 1905 года, 11 А.

Почтовый адрес: 670034, Республика Бурятия, г. Улан-Удэ, ул. Революции 1905 года, 11 А.

1.5. Учредителем и собственником имущества Учреждения является Республика Бурятия.

1.6. Функции и полномочия учредителя от имени Республики Бурятия осуществляет Министерство по развитию транспорта, энергетики и дорожного хозяйства Республики Бурятия (далее - Учредитель).

1.7. Функции и полномочия собственника имущества от имени Республики Бурятия осуществляет Министерство имущественных и земельных отношений Республики Бурятия (далее Минимущество РБ).

1.8. Учреждение имеет в оперативном управлении обособленное имущество, имеет самостоятельный баланс, вправе в установленном порядке открывать счета в кредитных организациях, лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства, иметь штампы и бланки со своим наименованием, собственную эмблему и другие средства индивидуализации, имеет круглую печать с изображением Государственного герба Республики Бурятия, содержащее его полное наименование на русском и бурятских языках и указание на место нахождения Учреждения.

1.9. Учреждение является юридическим лицом и вправе от своего имени приобретать имущественные и личные неимущественные права, нести ответственность, исполнять обязанности, быть истцом и ответчиком в суде.

1.10. Учреждение несет ответственность, установленную федеральным законодательством и законодательством Республики Бурятия, за результаты своей деятельности и выполнение обязательств перед собственником имущества, бюджетом, банками и другими юридическими и физическими лицами.

1.11. Учреждение отвечает по своим обязательствам имуществом, находящимся у него на праве оперативного управления, за исключением недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенных Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение этого имущества.

1.12. Собственник имущества Учреждения и Учредитель не несут ответственности по обязательствам Учреждения.

По обязательствам Учреждения в случаях, предусмотренных законодательством, субсидиарную ответственность несет собственник имущества в лице Учредителя.

1.13. Учреждение не отвечает по обязательствам Собственника имущества Учреждения и Учредителя.

1.14. В своей деятельности Учреждение руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, актами Правительства Российской Федерации, Конституцией и законами Республики Бурятия, указами и распоряжениями Главы Республики Бурятия, актами Правительства Республики Бурятия, актами Учредителя и Минимущества РБ, настоящим Уставом.

1.15. Учреждение не вправе осуществлять иные виды деятельности, не указанные в настоящем Уставе.

Право Учреждения осуществлять деятельность, на которую в соответствии с законодательством Российской Федерации требуется специальное разрешение — лицензия, возникает у Учреждения со дня ее получения или указанный в ней срок и прекращается по истечении срока ее действия, если иное не установлено законодательством.

1.16. Собственник имущества Учреждения не имеет права на получение доходов от осуществления Учреждением деятельности и использования закрепленного за Учреждением имущества.

1.17. Доходы Учреждения поступают в его самостоятельное распоряжение и используются им для достижения целей, ради которых оно создано, если иное не предусмотрено законом.

1.18. Учреждение приобретает права юридического лица со дня внесения соответствующей записи в Едином государственном реестре юридических лиц.

1.19. Учреждение по согласованию с Учредителем может создавать филиалы и открывать представительства в соответствии с действующим законодательством, сведения о которых должны быть отражены в настоящем Уставе.

1.20. Учреждение создано без ограничения срока деятельности.

1.21. Учреждение формирует свою структуру и согласует ее с Учредителем.

1.22. Учреждение подотчетно:

Учредителю — по вопросам осуществления его полномочий, выполнения государственного задания, утвержденного Учредителем, целевого и эффективного использования субсидий, предоставленных Учреждению из республиканского бюджета;

Минимуществу РБ — по вопросам целевого использования и сохранности переданного ему недвижимого и особо ценного движимого имущества;

Иным исполнительным органам государственной власти Республики Бурятия по вопросам, относящимся к их компетенции в соответствии с действующим законодательством.

2. Цели и предмет деятельности Учреждения

2.1. Цель создания Учреждения - осуществление дорожной деятельности по строительству (реконструкции), капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них.

Предметом деятельности Учреждения является — выполнение работ по строительству (реконструкции), капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них.

2.2. Для достижения указанных целей Учреждение осуществляет следующие основные виды деятельности:

2.2.1. Осуществляет выполнение работ по строительству, реконструкции, капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них.

2.2.2. Организует лабораторные испытания и анализ физико-механических, прочностных свойств дорожно-строительных материалов и продукции (асфальтобетонные, бетонные, органоминеральные и другие смеси), при необходимости.

2.2.3. Представляет в орган Федерального казначейства документы, необходимые для финансирования выполненных работ.

2.2.4. Проводит комплекс организационных мероприятий по изъятию, в том числе путем выкупа, закреплению и резервированию земельных участков для государственных нужд в целях развития сети автомобильных дорог общего пользования, а также по регистрации соответствующих прав на них.

2.2.5. Обеспечивает организацию работ по освобождению территории строительства (переселение граждан, вывод организаций и строений, подлежащих сносу, оценка и оплата ущерба за занимаемые земли и лесные угодья) и решение вопросов, связанных с подготовкой площадок для осуществления дорожной деятельности в отношении автомобильных дорог общего пользования.

2.2.6. Принимает меры по обеспечению соответствия состояния переданных в оперативное управление участков автомобильных дорог общего пользования регионального значения установленным правилам, стандартам, техническим нормам и другим нормативным документам.

2.2.7. Ведет бухгалтерский, оперативный и ведомственный статистический учет и предоставляет их в Минтранс РБ.

2.2.8. Осуществляет мероприятия по государственной регистрации права оперативного управления на автомобильные дороги общего пользования и права постоянного бессрочного пользования на занимаемые ими земельные участки.

2.2.9. Содействует внедрению новых конструкций, технологий и материалов при выполнении работ по строительству, реконструкции капитальному ремонту, ремонту и содержанию автомобильных дорог общего пользования и искусственных сооружений на них.

2.2.10. Организует работы по ликвидации последствий дорожно-транспортных и иных чрезвычайных происшествий, стихийных бедствий и катастроф в части обеспечения безопасного и бесперебойного движения транспортных средств в установленном законодательством Российской Федерации порядке совместно с подразделениями ГИБДД Министерства внутренних дел Российской Федерации, Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий и другими федеральными и республиканскими органами государственной власти и органами местного самоуправления.

2.3. Учреждение вправе осуществлять иные виды деятельности, не являющиеся основными видами деятельности, лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствующие указанным целям.

2.4. Доходы, полученные от такой деятельности, и имущество, приобретенное за счет таких доходов, поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

2.5. Государственное задание для Учреждения в соответствии с предусмотренными настоящим Уставом основными видами деятельности формирует и утверждает Учредитель в установленном порядке.

3. Имущество и финансовое обеспечение деятельности Учреждения

3.1. Имущество, необходимое Учреждению, передается ему на праве оперативного управления и является собственностью Республики Бурятия.

3.2. Земельные участки предоставляются Учреждению в порядке, установленном действующим законодательством.

3.3. Минимущество РБ закрепляет за Учреждением в установленном порядке имущество на праве оперативного управления, осуществляет контроль за целевым использованием закрепленного за Учреждением на праве оперативного управления имущества, а также вправе изъять в установленном порядке излишнее, неиспользуемое либо используемое не по назначению имущество.

3.4. Учреждение без согласия Учредителя, согласованного с Минимуществом РБ, не вправе распоряжаться особо ценным движимым имуществом и недвижимым имуществом, закрепленным за ним собственником, или имуществом, приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества.

Остальным находящимся на праве оперативного управления имуществом Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

3.5. Учреждение обеспечивает содержание имущества, закрепленного за ним на праве оперативного управления.

3.6. Крупная сделка может быть совершена Учреждением только с предварительного согласия Учредителя.

Крупной сделкой признается сделка (или несколько взаимосвязанных сделок), связанная с распоряжением денежными средствами, отчуждением иного имущества (которым Учреждение вправе распоряжаться самостоятельно), а также передачей такого имущества в пользование или залог при условии, что цена такой сделки либо стоимость отчуждаемого или передаваемого имущества превышает 10 процентов балансовой стоимости активов Учреждения, определяемой по данным его бухгалтерской отчетности на последнюю отчетную дату.

3.7. Сделка, в совершении которой имеется заинтересованность, определяемая в соответствии со статьей 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7ФЗ «О некоммерческих организациях», подлежит предварительному одобрению Учредителем.

3.8. В случае сдачи в аренду в порядке, установленном действующим законодательством, недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, финансовое обеспечение содержания такого имущества Учредителем не осуществляется.

3.9. Учреждение вправе осуществлять приносящую доходы деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых оно создано, и соответствует этим целям. Доходы, полученные от такой деятельности, и приобретенное за счет таких доходов имущество поступают в самостоятельное распоряжение Учреждения.

Учреждение обязано представлять сведения о таком имуществе в уполномоченный орган по управлению государственным имуществом Республики Бурятия в соответствии с установленными федеральным законодательством и законодательством Республики Бурятия ограничениями.

3.10. Учреждение открывает лицевые счета в порядке, установленном действующим законодательством.

3.11. Контроль за целевым использованием средств, выделенных Учреждению из бюджета Республики Бурятия, осуществляется Учредителем.

Учреждение обязано отчитываться о результатах своей деятельности и использовании имущества с предоставлением отчетов в порядке и сроки, которые определяются Учредителем.

3.12. Учреждение не вправе размещать денежные средства на депозитах в кредитных организациях, а также совершать сделки с ценными бумагами, если иное не предусмотрено федеральными законами.

3.13. Учреждение вправе с согласия Учредителя, согласованного с Минимуществом РБ, передавать некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежные средства (если иное не установлено условиями их предоставления) и иное имущество, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за ним собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества.

Учреждение в случаях и порядке, предусмотренных федеральными законами, вправе вносить имущество, указанное в первом абзаце настоящего пункта, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или иным образом передавать им это имущество в качестве их учредителя или участника.

3.14. Учреждение не вправе совершать сделки, возможными последствиями которых является отчуждение или обременение имущества, закрепленного за Учреждением, или имущества, приобретенного за счет средств, выделенных этому Учреждению из республиканского бюджета, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

3.15. Учреждение осуществляет операции с поступающими ему в соответствии с законодательством Российской Федерации средствами через лицевые счета, открытые в территориальном органе Федерального казначейства в порядке, установленном законодательством Российской Федерации (за исключением случаев, установленных федеральным законодательством).

3.16. Финансовое обеспечение выполнения государственного задания осуществляется с учетом расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки, и иных обязательных платежей.

3.17. Имущество и финансовые ресурсы Учреждения формируются за счет капитальных вложений, бюджетных средств, в том числе:

- средства республиканского бюджета;
- имущество, закрепленное на праве оперативного управления;
- средства от оказания платных услуг;
- денежные средства и имущество, передаваемые ему физическими и (или) юридическими лицами по безвозмездным сделкам: в форме дара, пожертвования, завещания; продукты интеллектуального и творческого труда, являющиеся результатом его деятельности;
- иные источники, разрешенные законодательством Российской Федерации.

3.19. При осуществлении права оперативного управления имуществом Учреждение в соответствии с действующим законодательством обязано:

- обеспечивать сохранность и использование имущества строго по целевому назначению;

- не допускать ухудшения технического состояния имущества. Это требование не распространяется на ухудшения, связанные с нормативным износом этого имущества в процессе эксплуатации;

- начислять износ на изнашиваемую часть имущества;

- обеспечивать надлежащее содержание, текущий и капитальный ремонт, сохранность, кадастровый учет имущества, принадлежащего Учреждению на праве оперативного управления, кадастровый учет земельных участков, предоставленных (планируемых для предоставления) Учреждению;

- передать имущество в случае ликвидации учреждения, на которое в соответствии с законодательством Российской Федерации не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, Минимущество РБ или иной организации, определенной решением Минимущества РБ.

3.20. Учреждение использует закрепленное за ним на праве оперативного управления имущество, исключительно для целей и видов деятельности, закрепленных в настоящем Уставе.

3.21. Учреждение ежегодно предоставляет Учредителю расчет расходов на содержание недвижимого имущества и особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением Минимуществом РБ, приобретенного за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, расходов на уплату налогов, в качестве объекта налогообложения по которым признается соответствующее имущество, в том числе земельные участки.

3.22. Контроль за целевым использованием средств, выделенных Учреждению из бюджета Республики Бурятия, производится Учредителем и иными органами финансового контроля.

4. Организация деятельности Учреждения

4.1. Учреждение организует свою финансово-хозяйственную деятельность исходя из необходимости выполнения работ, оказания услуг в соответствии с утвержденным Учредителем государственным заданием.

4.2. Учреждение осуществляет в соответствии с государственными заданиями деятельность, связанную с выполнением работ, оказанием услуг, относящихся к его основным видам деятельности.

4.3. Учреждение не вправе отказаться от выполнения государственного задания.

4.4. Учреждение осуществляет самостоятельно хозяйственную деятельность в пределах, установленных настоящим Уставом и действующим законодательством.

4.5. Учреждение обязано:

- обеспечивать выполнение государственного задания, утвержденного Учредителем, представлять Учредителю ежегодно план финансово-хозяйственной деятельности на плановый период;

- осуществлять виды деятельности в соответствии с настоящим Уставом;

- обеспечивать целевое использование и сохранность закрепленного за ним имущества и выделенных средств;

- вести бухгалтерский учет и представлять информацию о своей деятельности в органы государственной статистики и налоговые органы, Учредителю и иным органам в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации, обеспечивать сохранность данных бухгалтерского учета и других документов;

- своевременно, в сроки, установленные законодательством, информировать (в письменном виде) органы, осуществляющие государственную регистрацию юридических лиц, Учредителя и другие уполномоченные организации об открытии и закрытии счетов, об изменении своего места нахождения и иных обязательных сведений;

- составлять смету расходов и штатное расписание Учреждения;

- обеспечивать своевременно и в полном объеме выплату работникам заработной платы и осуществление иных выплат, а также проводить индексацию заработной платы в соответствии с законодательством Российской Федерации и Республики Бурятия;

- обеспечивать соблюдение требований трудового законодательства, включая требования в сфере охраны труда, а также гарантированные условия труда и меры социальной защиты своих сотрудников;

- в сроки, определенные действующим законодательством, направлять в Минимущество РБ и Учредителю отчетность об использовании средств республиканского бюджета, сведения об использовании закрепленного за Учреждением республиканского имущества;

- оплачивать коммунальные и эксплуатационные расходы Учреждения, а также арендаторов, возмещающих указанные расходы Учреждению по соответствующим договорам.

4.7. Учреждение обязано хранить в установленном порядке следующие документы:

- Устав Учреждения, а также изменения и дополнения, внесенные в него и зарегистрированные в установленном порядке;

- решения Учредителя и Минимущества РБ, принятые в отношении и в связи с созданием и деятельностью Учреждения;

- документ, подтверждающий государственную регистрацию Учреждения;

- документы, подтверждающие права Учреждения на имущество, находящееся на его балансе;

- документы по личному составу;

- внутренние документы Учреждения;

- иные документы, предусмотренные законодательством.

4.8. Учреждение вправе осуществлять иные права и нести иные обязанности в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

5. Управление Учреждением

5.1. Органами управления Учреждения являются Учредитель и руководитель Учреждения.

5.2. К компетенции Учредителя в области управления Учреждения относится решение следующих вопросов:

1) подготовка и согласование в установленном действующим законодательством порядке проекта правового акта Правительства Республики Бурятия о создании, реорганизации, изменении типа и ликвидации Учреждения;

2) утверждение устава Учреждения и внесение в него изменений по согласованию с Минимуществом РБ;

3) назначение руководителя Учреждения и досрочное прекращение его полномочий, а также заключение, продление и прекращение трудового договора с ним, если для организаций соответствующей сферы деятельности действующим законодательством не предусмотрен иной порядок назначения руководителя и прекращения его полномочий и (или) заключения, продления и прекращения трудового договора с ним;

4) формирование и утверждение государственного задания на выполнение работ, оказание услуг юридическим и физическим лицам в соответствии с предусмотренным уставом Учреждения основными видами деятельности;

5) определение перечня особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

6) предварительное согласование совершения Учреждением крупных сделок, соответствующих критериям, установленным пунктом 13 статьи 9.2 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

7) принятие решения об одобрении сделок с участием Учреждения, в совершении которых имеется заинтересованность, определяемая в соответствии с критериями, установленными в статье 27 Федерального закона от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

8) установление порядка определения платы для физических и юридических лиц за работы (услуги), относящиеся к основным видам деятельности, оказываемые сверх установленного государственного задания, а также в случаях, определенных федеральными законами;

9) определение порядка составления и утверждения отчета о результатах деятельности Учреждения и об использовании закрепленного за ним республиканского имущества в соответствии с общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

10) согласование распоряжения особо ценным движимым имуществом, закрепленным за Учреждением собственником или приобретенным Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества;

11) согласование распоряжения недвижимым имуществом Учреждения;

12) согласование внесения Учреждением в случаях и порядке, которые предусмотрены действующим законодательством, денежных средств (если иное не установлено действующим законодательством), иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением

собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества, в уставный (складочный) капитал хозяйственных обществ или передачи им такого имущества иным образом в качестве их учредителя или участника;

13) согласование в случаях, предусмотренных действующим законодательством, передачи некоммерческим организациям в качестве их учредителя или участника денежных средств (если иное не установлено условиями их предоставления) и иного имущества, за исключением особо ценного движимого имущества, закрепленного за Учреждением собственником или приобретенного Учреждением за счет средств, выделенных ему Учредителем на приобретение такого имущества, а также недвижимого имущества;

14) осуществление финансового обеспечения выполнения государственного задания;

15) определение порядка составления и утверждения плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

16) определение предельно допустимого значения просроченной кредиторской задолженности Учреждения, превышение которого влечет расторжение трудового договора с руководителем Учреждения по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

17) осуществление контроля за деятельностью Учреждения в соответствии с действующим законодательством;

18) утверждение плана финансово-хозяйственной деятельности и согласование штатного расписания;

19) утверждение промежуточного и окончательного ликвидационного балансов Учреждения;

20) привлечение руководителя Учреждения к материальной и дисциплинарной ответственности;

21) расторжение трудового договора с руководителем за нарушение обязанностей по обеспечению порядка использования и распоряжения республиканским имуществом, при наличии фактов неэффективного или нецелевого использования имущества Учреждения, находящегося в государственной собственности Республики Бурятия, выявленных по результатам двух или более последовательно проведенных проверок по контролю за исполнением и сохранностью государственного имущества Республики Бурятия;

22) осуществление иных функций и полномочий Учредителя, установленных действующим законодательством.

5.3. Единоличным исполнительным органом Учреждения является руководитель Учреждения (далее руководитель). Назначение руководителя, досрочное прекращение его полномочий, а также заключение, продление и прекращение трудового договора с ним осуществляются Учредителем.

5.4. Срок полномочий Руководителя учреждения определяется трудовым договором на срок до пяти лет.

5.6. Руководитель Учреждения подотчетен Учредителю и осуществляет свою деятельность на основании действующего законодательства, настоящего Устава, решений Учредителя и заключенного с Учредителем трудового договора.

5.7. К компетенции Руководителя Учреждения относятся следующие вопросы:

1) осуществление текущего руководства деятельностью Учреждения, обеспечение видов деятельности в соответствии с Уставом, за исключением вопросов, отнесенных действующим законодательством или Уставом к компетенции Учредителя;

2) представление интересов Учреждения и совершение в установленном действующим законодательством и Уставом порядке сделок от имени Учреждения.

5.8. Руководитель Учреждения обязан:

1) обеспечивать выполнение государственного задания Учреждения, утвержденного Учредителем;

2) организовать бухгалтерский учет в Учреждении, обеспечить своевременность и полноту представления отчетности, в том числе бухгалтерской и статистической, в порядке и сроки, установленные действующим законодательством;

3) обеспечить составление и представление на утверждение Учредителю отчета о результатах деятельности Учреждения, отчета об эффективности деятельности Учреждения, отчета об исполнении государственного задания, отчета по исполнению бюджета Учреждения, отчета об использовании закрепленного за Учреждением республиканского имущества, в соответствии с порядком и сроками, определенными Учредителем и действующим законодательством;

4) обеспечить представление копии утвержденного Учредителем отчета об использовании закрепленного за Учреждением имущества в десятидневный срок со дня его утверждения в Министерство РБ;

5) обеспечивать составление и представление на утверждение Учредителю плана финансово-хозяйственной деятельности Учреждения в соответствии с порядком, определенным Учредителем, и общими требованиями, установленными Министерством финансов Российской Федерации;

6) обеспечивать своевременный кадастровый учет недвижимого имущества, земельных участков, а также обеспечение государственной регистрации возникновения и прекращения права оперативного управления на недвижимое имущество Учреждения, права постоянного (бессрочного) пользования на земельные участки;

7) обеспечивать сохранность, надлежащее содержание имущества, закрепленного на праве оперативного управления за Учреждением;

8) обеспечивать использование закрепленных за Учреждением земельных участков в соответствии с их целевым назначением, соблюдение градостроительных регламентов, строительных, экологических, санитарно-гигиенических, противопожарных и иных правил и нормативов;

9) обеспечивать сохранность межевых и других специальных знаков, установленных в соответствии с законодательством на земельных участках, закрепленных за Учреждением;

10) обеспечивать соблюдение законов и иных нормативных актов, в том числе в сфере охраны труда, условий коллективного договора, соглашений, трудовых договоров с работниками Учреждения;

11) принимать меры к обеспечению работников Учреждения оборудованием, технической документацией и иными средствами, необходимыми для исполнения ими трудовых обязанностей;

12) представлять работникам Учреждения полную и достоверную информацию, необходимую для заключения коллективного договора, контроля за его исполнением;

13) своевременно выполнять предписания надзорных и контрольных органов, уплачивать штрафы, наложенные на Учреждение за нарушения законов, иных нормативных правовых актов;

14) обеспечивать соблюдение и проведение противоэпидемических, санитарно-гигиенических и противопожарных мероприятий в Учреждении;

15) обеспечивать защиту служебной информации, иной информации ограниченного доступа;

16) обеспечивать открытость и доступность информации о деятельности Учреждения в объеме и порядке, предусмотренном действующим законодательством;

17) обеспечивать решение иных вопросов, связанных с осуществлением текущей деятельности Учреждения, предусмотренных настоящим Уставом, трудовым договором, заключаемым между Учредителем и руководителем и действующим законодательством.

5.9. Руководитель Учреждения вправе:

1) действовать без доверенности от имени Учреждения;

2) в пределах, установленных настоящим Уставом, трудовым договором и действующим законодательством, заключать хозяйственные договоры, обеспечивать их выполнение;

3) утверждать структуру и/или штатное расписание Учреждения с учетом установленной предельной численности штатной численности Учреждения и согласовывать их с Учредителем;

4) утверждать правила внутреннего трудового распорядка Учреждения;

5) принимать на работу работников Учреждения, заключать, изменять, прекращать с ними трудовые договоры;

6) утверждать положения о филиалах;

7) утверждать внутренние документы Учреждения, регламентирующие его деятельность;

8) утверждать должностные инструкции работников Учреждения и положения о подразделениях;

9) открывать лицевые счета в территориальном органе Федерального казначейства;

10) в пределах своей компетенции издавать приказы, инструкции по вопросам, входящим в компетенцию Учреждения, обязательные для всех работников Учреждения, давать обязательные для исполнения указания работникам Учреждения, принимать решение о поощрении работников и привлечении к дисциплинарной и материальной ответственности в порядке, установленном действующим законодательством;

11) вести коллективные переговоры с работниками и заключать коллективный договор, если решение о его заключении принято трудовым коллективом в порядке, установленном действующим законодательством о труде.

5.10. Руководитель Учреждения несет ответственность:

1) за использование средств и имущества Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации и законодательством Республики Бурятия, с его уставной целью и задачами;

2) за надлежащее исполнение своих должностных обязанностей, предусмотренных трудовым договором, настоящим Уставом и действующим законодательством.

6. Порядок внесения изменений и дополнений в Устав Учреждения

6.1. Все изменения и дополнения к настоящему Уставу утверждаются решением Учредителя по согласованию с Минимуществом РБ и подлежат государственной регистрации.

6.2. Государственная регистрация изменений и дополнений в Устав Учреждения осуществляется в порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

6.3. Изменения и дополнения в Устав Учреждения вступают в силу с момента их государственной регистрации.

7. Реорганизация или ликвидация Учреждения

7.1. Прекращение деятельности учреждения как юридического лица осуществляется в виде его ликвидации либо реорганизации (слияния, присоединения, разделения, выделения, преобразования) по решению:

- Учредителя на основании решения Правительства Республики Бурятия;
- суда, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

7.1. При ликвидации или реорганизации Учреждения увольняемым работникам и (или) переведенным на другое место работы работникам гарантируется соблюдение их прав в соответствии с действующим законодательством.

7.2. При реорганизации Учреждения документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами учреждению — правопреемнику.

7.3. При ликвидации Учреждения включенные в состав Архивного фонда Российской Федерации документы, документы по личному составу, а также архивные документы, сроки временного хранения которых не истекли, в упорядоченном состоянии передаются на хранение соответствующий государственный архив.

7.4. Ликвидация Учреждения осуществляется ликвидационной комиссией, образуемой Учредителем или органом, принявшим решение о ликвидации Учреждения, в соответствии с требованиями действующего законодательства.

7.5. Учредитель или орган, принявший решение о ликвидации Учреждения, устанавливает сроки ликвидации Учреждения в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и Республики Бурятия.

7.6. С момента назначения ликвидационной комиссии к ней переходят полномочия по управлению делами Учреждения. Ликвидационная комиссия от имени ликвидируемого Учреждения выступает в суде.

7.7. Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Учреждения и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Срок заявления требований кредиторами Учреждение не может быть менее двух месяцев с момента публикации о ликвидации Учреждения.

7.8. Ликвидационная комиссия принимает меры к выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также письменно уведомляет кредиторов о ликвидации Учреждения.

7.9. После окончания срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемого Учреждения, перечне предъявленных кредиторами требований, а также результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Учредителем.

7.10. Выплата денежных сумм кредиторам ликвидируемого Учреждения производится ликвидационной комиссией в порядке очередности, установленной действующим законодательством Российской Федерации, в соответствии с промежуточным ликвидационным балансом, начиная со дня его утверждения, за исключением кредиторов третьей и четвертой очереди, выплаты по которым производятся по истечении месяца со дня утверждения промежуточного ликвидационного баланса.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем Учреждения или органом, принявшим решение о ликвидации Учреждения.

7.11. Ликвидация Учреждения считается завершенной, а Учреждение прекратившим существование, после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.

7.12. Имущество Учреждения, оставшееся после удовлетворения требований кредиторов, а также имущество, на которое в соответствии с федеральными законами не может быть обращено взыскание по обязательствам Учреждения, передается ликвидационной комиссией в Минимущество РБ или иной республиканской организации, определенной решением Минимущества РБ.

7.13. Учреждение считается реорганизованным, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникших юридических лиц.

7.14. При реорганизации Учреждения в форме присоединения к нему другого юридического лица первое из них считается реорганизованным с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенного юридического лица.

ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ
СОДЕРЖАНИЮ
ЭЛЕКТРОННОГО ДОКУМЕНТА

ДОКУМЕНТ СООТВЕТСТВУЕТ
СОДЕРЖАНИЮ ЭЛЕКТРОННОГО
ДОКУМЕНТА
УФНС России по Республике Бурятия

См-ин 1р-дд. Егоров В.Т.
Должностное лицо, ФИО

Подпись:



УФНС России п. Республики Бурятия
Всего пр. пронумеровано и
проиндексировано 15 листов
45 * *исполн* 2024 г.
Егоров В.Т.
О.М.О.